

# شیوه نامه اجرایی شورای کمیسیون موارد خاص

بسمه تعالی

## شیوه نامه اجرایی شورای بررسی موارد خاص دانشکده ها و آموزشکده های تابعه دانشگاه فنی و حرفه ای

### مقدمه :

شورای بررسی موارد خاص سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به منظور تمرکززدایی در جهت رفاه حال دانشجویان و براساس نظرات و پیشنهادات اصلاحی کمیسیون های استانی، معاونان آموزشی و دانشجویی دانشگاه ها و بررسی های صورت گرفته توسط کارشناسان در راستای اهداف و برنامه های کلان نظام آموزش عالی کشور مبنی بر ارتقاء کیفیت آموزش عالی و تفویض اختیارات بیشتر به دانشگاه ها و ادامه فعالیت کمیسیون های استانی، رشد و شکوفایی استعداد های علمی دانشجویان را بازنگری و ابلاغ کرده است. ما نیز به تاسی از این تمرکززدایی و تفویض اختیارات بیشتر به مراکز، برآن شدیم تا از سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، حدود اختیارات مراکز آموزشی و استانی را در تاریخ ۱۳۹۹/۱۲/۲۶ اخذ کرده و این شیوه نامه را برای دانشکده ها و آموزشکده ها و همچنین کمیسیون های استانی زیر مجموعه دانشگاه فنی و حرفه ای تهیه و ارسال نمائیم تا بتوانند با رعایت مفاد آن به پرونده های دانشجویانی که بر اساس مصادیق خاص تشخیص داده می شوند رسیدگی و صدور رای نمایند.

### الف) تعاریف و اصطلاحات

**ماده ۱:** کمیسیون یا شورای بررسی موارد خاص که در این شیوه نامه به اختصار شورا نامیده می شود در دانشکده ها و

آموزشکده های مراکز و استان شکل می گیرد.

**ماده ۲:** موارد خاص: اتفاقات رخ داده در دوره تحصیلی دانشجو که خارج از اراده وی بوده و سبب بروز مشکلات تحصیلی

گردیده که با مقررات و آئین نامه های آموزشی موجود قابل رفع نمی باشد و نیازمند رسیدگی بیشتر و قضاوت دقیق تر و ارائه راه

حل منطقی تر است، گفته می شود.

**ماده ۳:** موسسه: در این شیوه نامه منظور از موسسه، دانشگاه فنی و حرفه ای می باشد که مورد تأیید وزارت علوم تحقیقات و

فناوری است.

**ماده ۴:** مراکز: منظور از مراکز، دانشکده ها و آموزشکده های تابعه دانشگاه فنی و حرفه ای است .

**ماده ۵:** شورای بررسی موارد خاص استانی: به دانشکده یا آموزشکده منتخب استانی گفته می شود که توسط رئیس دانشگاه

ابلاغ رئیس استانی برای وی صادر شده و مورد تأیید سازمان امور دانشجویان وزارت علوم تحقیقات و فناوری قرار گرفته است.

**ماده ۶:** دبیرخانه شورای بررسی موارد خاص: این دبیرخانه زیر مجموعه اداره کل امور دانشجویی حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه فنی و حرفه‌ای مستقر بوده و فعالیت می‌نماید.

**ماده ۷:** شورای مرکزی بررسی موارد خاص: این شورا در سازمان امور دانشجویی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مستقر می‌باشد که در این شیوه‌نامه به آن شورای مرکزی اطلاق می‌گردد.

**ماده ۸:** راهاندازی سامانه سجاد، شورای موارد خاص

**تبصره ۵:** بر اساس بخشنامه شماره عتف - آ - ۷۲۰۵ ارسالی سازمان امور دانشجویی وزارت علوم تحقیقات و فناوری، تاکید می‌شود که ارسال پرونده‌ها فقط از طریق سامانه‌ی سجاد صورت گیرد.

سامانه سجاد شورای موارد خاص، سامانه‌ای است که توسط سازمان، در راستای ثبت درخواست‌های الکترونیکی پرونده‌های شورای بررسی موارد خاص طراحی، پیاده‌سازی و اجرایی شده است.

#### **ماده ۹: معیارها**

در کلیه مراحل بررسی و تصمیم‌گیری در خصوص پرونده، اصول زیر باید حفظ و رعایت شود:

۱-۹) کیفیت آموزشی

۲-۹) حداقل واحد مقرر و میانگین لازم برای دانش‌آموختگی.

۳-۹) حفظ حداقل نمره قبولی در هر درس

۴-۹) حداقل نمره آزمون سراسری یا نسبت نمره آزمون‌های سراسری برای تغییر رشته حسب مورد در کشور، در سهمیه دوره مربوط، سال ورودی و نحوه پذیرش

۵-۹) عدم تغییر مقطع تحصیلی از پایین‌تر به بالاتر.

۶-۹) رعایت مقررات نظام وظیفه عمومی.

۷-۹) ارائه مستندات و مدارک مبنی بر خاص بودن شرایط متقاضی

#### **بخش اول: ترکیب اعضا**

#### **الف) ترکیب اعضای شورای مراکز (دانشکده / آموزشکده)**

**ماده ۱۰:** ترکیب اعضای شورای بررسی موارد خاص دانشکده‌ها و آموزشکده‌های تابعه دانشگاه

۱-۱۰) رئیس دانشکده یا آموزشکده (رئیس شورا)

۲-۱۰) معاون دانشجویی (دبیر و نایب رئیس شورا)

۱۰-۳) معاون آموزشی (عضو شورا)

۱۰-۴) دو نفر از اعضای هیات علمی (در صورت فقدان هیات علمی مدیران گروه، مدرسین یا دبیران و هنرآموزان تمام وقت) به پیشنهاد دبیر شورا و حکم رئیس شورا به مدت دو سال و قابل تمدید است (عضو شورا)

**تبصره ۱: مدیران آموزشی دانشکده چنانچه عضو هیات علمی باشند در ارتباط با بند ۱۰-۴ برای عضویت شورا در اولویت قرار دارند.**

۱۰-۵) مدیر / نماینده مرکز مشاوره و سلامت (حسب مورد)

۱۰-۶) مدیر یا مسئول شاهد و اینترگر (در صورت طرح پرونده دانشجویان شاهد و اینترگر در شورا)

### **ب) ترکیب اعضای شورای استانی**

**ماده ۱۱:** ترکیب اعضای شورای بررسی موارد خاص استانی بشرح زیر می باشد:

۱۱-۱) رئیس شورای استانی (رئیس شورا)

۱۱-۲) معاون دانشجویی استانی (دبیر و نائب رئیس شورا)

۱۱-۳) معاون آموزشی استانی (عضو شورا)

۱۱-۴) یک نفر از معاونین دانشجویی و یک نفر از معاونین آموزشی یکی از مراکز دختران و پسران استان به انتخاب معاونین مراکز (عضو شورا)

۱۱-۵) مدیر یا مسئول امور شاهد و اینترگران مرکز منتخب استانی (عضو شورا)

۱۱-۶) مدیر/نماینده مرکز مشاوره و سلامت مرکز منتخب استانی (عضو شورا)

۱۱-۷) دو نفر از اعضای هیات علمی یا مدرسان موظف مراکز دختران و پسران استان به انتخاب و حکم رئیس شورا (عضو شورا)

**ماده ۱۲:** حکم اعضای شورای بررسی موارد خاص استانی و دانشکده‌ها و آموزشکده‌ها توسط رئیس منتخب استانی به مدت دو

سال صادر می‌گردد.

**ماده ۱۳:** حکم رئیس شورای بررسی موارد خاص منتخب استانی توسط رئیس دانشگاه فنی و حرفه‌ای برای مدت دو سال

صادر می‌گردد.

تبصره ۱: تمدید احکام اعضاء در صورت صلاحدید بلامانع است .

تبصره ۲: عضویت شورای بررسی موارد خاص در دانشکده / آموزشکده و منتخب استانی قابل واگذاری به شخص دیگری نمی‌باشد.

تبصره ۳: بنا به ضرورت و به تشخیص دبیر شورا، رئیس دانشکده / آموزشکده، شخص مرتبط با پرونده مطروحه می‌تواند بدون حق رای در جلسه شورا حضور یابد.

### **ج) ترکیب اعضای شورای مرکزی**

**ماده ۱۴:** ترکیب اعضای شورای بررسی موارد خاص مرکزی بشرح زیر می‌باشد:

۱-۱۴) رئیس سازمان مرکزی (رئیس شورا)

۲-۱۴) معاون دانشجویی سازمان مرکزی (نائب رئیس شورا)

۳-۱۴) مدیر کل امور دانشجویان (دبیر شورا)

۴-۱۴) معاون آموزشی سازمان مرکزی (عضو شورا)

۶-۱۴) یک نفر از معاونین دانشجویی و یک نفر از معاونین آموزشی یکی از مراکز دختران و پسران استان تهران یا استان‌های همجوار (عضو شورا)

۷-۱۴) مدیر امور شاهد و ایثارگران سازمان مرکزی (عضو شورا)

۸-۱۴) مدیر/نماینده مرکز مشاوره و سلامت سازمان مرکزی (عضو شورا)

۹-۱۴) دو نفر از اعضای هیات علمی و پزشک معتمد (عضو شورا)

تبصره ۱: مدیر یا مسئول امور شاهد و ایثارگر سازمان مرکزی بنا به ضرورت و طرح موضوعات و پرونده‌های مرتبط با حق رای دعوت می‌شود.

### **چ) وظایف و اختیارات شورای بررسی موارد خاص مراکز (دانشکده / آموزشکده)**

**ماده ۱۵:** شورای بررسی موارد خاص دانشکده / آموزشکده، مسئول رسیدگی به موارد خاص دانشجویان و ارائه راه حل‌های

منطقی و شفاف برای پرونده‌های مطروحه در شورا بوده که نیازمند بررسی دقیق‌تر و قضاوت منصفانه‌تر و همه جانبه داشته باشند.

این مسائل مربوط به دانشجویان شاغل به تحصیل، محروم و یا در شرف محرومیت از تحصیل در مراکز به دلایل آموزشی بوده

و لازم است به صورت خاص و موردی و در چارچوب و اختیارات تفویض شده زیر، بررسی و تصمیم‌گیری نمایند.

۱۵-۱) اجازه ادامه تحصیل به دانشجویان کاردانی و کارشناسی که با توجه به رعایت مقررات آموزشی، در معرض اخراج قرار گرفته‌اند به شرط آنکه میانگین معدل کل آن‌ها کمتر از ده (۱۰) نباشد و بعد از آن دیگر مشروط نگردند.

تبصره ۱: در صورت مشروطی مجدد و وجود دلایل خاص به شورای بررسی موارد خاص استانی ارجاع گردد.

۱۵-۲) موافقت با افزایش سنوات تحصیلی به مدت یک نیم‌سال برای دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و دو نیم‌سال برای دانشجویان کارشناسی پیوسته.

۱۵-۳) موافقت با بازگشت به تحصیل دانشجویانی که به دلایل موجه و با ارائه مدارک مستند حداکثر یک سال برای ادامه تحصیل مراجعه نموده‌اند و مشکلی از نظر مقررات نظام وظیفه نداشته باشند.

تبصره ۱: مدت وقفه این قبیل دانشجویان به عنوان مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات محسوب می‌گردد.

تبصره ۲: درخواست دانشجویان مشمول که از معافیت تحصیلی بهره‌مند هستند، چنانچه انصراف دهند و در زمان برگشت به تحصیل از معافیت نظام وظیفه بهره‌مند شده باشند قابل بررسی نمی‌باشد.

تبصره ۳: هرگونه موافقت با ادامه تحصیل یا تغییر رشته حداکثر تا ۳ هفته پس از شروع نیم‌سال تحصیلی امکان‌پذیر است. در غیر اینصورت اجرای تصمیم‌ها در نیم‌سال آتی خواهد بود و نیم‌سال جاری به صورت مرخصی بدون احتساب سنوات در نظر گرفته خواهد شد.

۱۵-۴) موافقت با حداکثر یک نیم‌سال مرخصی بدون احتساب در سنوات برای دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و همچنین دو نیم‌سال مرخصی بدون احتساب برای کارشناسی پیوسته دارای شرایط خاص و با ارائه مدارک و مستندات.

۱۵-۵) موافقت با ادامه تحصیل دانشجویان که به دلیل مشروطی در شرف اخراج قرار گرفته‌اند به مدت یک نیم‌سال جهت ترمیم معدل، مشروط به اینکه با گذراندن واحدهای باقیمانده حداقل معدل لازم (طبق مقررات آموزشی) برای دانش‌آموختگی را کسب نماید.

## د) اختیارات و وظایف شورای بررسی موارد خاص استانی:

### ماده ۱۶: وظایف کلی شورای استانی:

این شورا مسئولیت بررسی و رسیدگی به پرونده‌هایی را بر عهده دارد که از وظایف و اختیارات دانشکده‌ها و آموزشکده‌ها خارج است و پرونده‌های دانشجویان به منظور بررسی دقیق و همه جانبه در اختیار دبیرخانه شورای بررسی موارد خاص استانی قرار می‌گیرد و اختیارات و وظایف آن بدین شرح است:

۱۶-۱) اجازه ادامه تحصیل به دانشجویان کاردانی و کارشناسی که با توجه به رعایت مقررات آموزشی در معرض اخراج قرار گرفته و یکبار از فرصت اعطایی توسط شورای بررسی موارد خاص دانشکده / آموزشکده استفاده نموده‌اند به شرط آنکه میانگین معدل کل آن‌ها کمتر از ده (۱۰) نبوده و دارای شرایط خاص باشند.

۱۶-۲) موافقت با تقاضای کتبی دانشجویان خواهر مستند به گواهی پزشک متخصص با مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی آنان حداکثر به مدت پنج نیم‌سال ( یک نیم‌سال قبل از زایمان و چهار نیم‌سال بعد از زایمان ) در تمامی مقاطع تحصیلی .

۱۶-۳) موافقت با یک نیم‌سال مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی با ارائه مدارک و مستندات ( بند ۱-۶-۲ سازمان)

۱۶-۴) موافقت با یک نیم‌سال افزایش سنوات تحصیلی برای دانشجویانی که حداکثر مدت سنوات تحصیلی آنان، برابر مقررات آموزشی مجاز به ادامه تحصیل هستند.

## و) نحوه تشکیل و اداره جلسات مراکز (دانشکده / آموزشکده) و شورای استانی

ماده ۱۷: جلسات شورا با حضور رئیس و دبیر شورا و با شرکت حداقل دو سوم (۲/۳) اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات شورا با رای موافق نصف به اضافه یک اعضای حاضر در جلسه معتبر می‌باشد.

ماده ۱۸: چنانچه در صدور رای نهایی پرونده‌ی ۵۰ درصد آراء موافق و ۵۰ درصد آراء مخالف باشد مبنای رای نهایی، نظر رئیس شورا می‌باشد.

ماده ۱۹: جلسات شورا حداقل هر ماه یکبار و در صورت ضرورت و بنا به تشخیص دبیر شورا بصورت فوق العاده تشکیل می‌شود.

ماده ۲۰: دبیر شورا موظف است پس از بررسی مقدماتی سوابق، پرونده را جهت رسیدگی در شورا آماده و مطرح نماید.

**ماده ۲۱:** اعلام نظر مرکز بهداشت و مشاوره مرکز منتخب استان در خصوص مستندات پزشکی یا روانشناختی پرونده ضروری است.

**ماده ۲۲:** صورت جلسات شورا با شرح وضعیت تحصیلی پس از امضاء تمامی اعضای حاضر در جلسه برای صدور دستورات مقتضی به رئیس شورا تقدیم می‌گردد.

**ماده ۲۳:** آراء صادره پس از تأیید و امضاء رئیس شورای موارد خاص لازم الاجراء می‌باشد.

### **ز) نحوه ارجاع پرونده ها به شورای استانی و ستاد مرکزی دانشگاه**

**ماده ۲۴:** شورای موارد خاص دانشکده / آموزشکده و کمیسیون استانی پس از اخذ درخواست دانشجو در سامانه سجاد و بررسی وضعیت تحصیلی وی می‌تواند به دو طریق زیر پرونده را جهت رسیدگی ارجاع نماید:

۲۴-۱) ارجاع تقاضای دانشجو با تشخیص رئیس، نائب رئیس و دبیر شورای موارد خاص برای بررسی و تصمیم‌گیری در شورای دانشکده / آموزشکده یا کمیسیون استانی.

۲۴-۲) ارجاع تقاضای دانشجویان از طریق سامانه سجاد به شورای بررسی موارد خاص مرکز به منظور رسیدگی و تصمیم‌گیری در خصوص آنان.

### **ح) گزارش به شورای استانی، ستاد مرکزی دانشگاه و کمیسیون مرکزی**

**ماده ۲۵:** دبیر شورای مراکز یا کمیسیون استانی موظف است حداقل هر سه ماه یکبار گزارش مکتوبی از فعالیت‌ها و مصوبات را به دبیرخانه شورای بررسی موارد خاص ستاد مرکزی دانشگاه ارسال نمایند.

**ماده ۲۶:** دبیرخانه شورای مرکزی دانشگاه، پرونده‌های واصله را پس از بررسی به شورای مرکزی سازمان امور دانشجویان

وزارت علوم ارسال می‌نماید، شورای مرکزی سازمان امور دانشجویان نیز پس از رسیدگی و اظهار نظر قطعی، پاسخ از طریق دبیرخانه دانشگاه به مراکز ذینفع ارسال خواهد شد.

تبصره ۱: رسیدگی، اظهار نظر و پاسخگویی شورای مرکزی سازمان امور دانشجویان حداکثر دوماه خواهد بود.



تبصره ۲: در صورت عدم ارسال پاسخ از سوی شورای مرکزی سازمان امور دانشجویان و دبیرخانه ستاد مرکزی دانشگاه پس از گذشت دو ماه پیشنهاد اولیه شورای استانی (ارسال شده به دبیرخانه و ستاد مرکزی) مورد تأیید بوده و قابل اجرا می‌باشد.

**ماده ۲۷:** پرونده دانشجویانی که میانگین معدل کل آن‌ها کمتر از ده (۱۰) باشد پس از تأیید رسمی مشکلات و مستندات مطرح شده در پرونده بوسیله مرکز مربوطه و شورای استانی، در شورای مرکزی سازمان دانشجویی وزارت علوم قابل طرح و بررسی خواهد بود.

**ماده ۲۸:** آراء شورای موارد خاص مراکز و کمیسیون استانی نیز همانند شورای مرکزی لازم الاجراء می‌باشد و مراکز در صورت

نیاز و ابهام می‌توانند از دبیرخانه شورای مرکزی دانشگاه استعلام نمایند.

### **ک) موارد استثناء**

**ماده ۲۹:** موارد استثناء یا پرونده هایی که خارج از اختیار شورای مراکز و یا کمیسیون استانی می‌باشد باید پس از طرح

شورای موارد خاص استانی و با پیشنهاد مشخص به انضمام آخرین وضعیت تحصیلی و وضعیت نظام وظیفه (برای دانشجویان پسر) از طریق سامانه سجاد براساس کار برگ مربوط و سایر مدارک و مستندات به دبیرخانه شورای موارد خاص ستاد مرکزی دانشگاه ارسال گردد.

### **ک) نظارت و ارزیابی**

**ماده ۳۰:** عملکرد شورای موارد خاص مراکز و استانی از طرف دبیرخانه ستاد مرکزی دانشگاه به صورت سالیانه مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت.

**ماده ۳۱:** در ارزیابی عملکرد شورا موارد زیر مد نظر دبیرخانه خواهد بود:

۳۱-۱) رعایت اصول و خط مشی‌ها و سیاست‌های دانشگاه

۳۱-۲) چگونگی و نحوه انجام امور جاری شورا

۳۱-۳) پیشنهادات مناسب برای روان سازی امور

۳۱-۴) نحوه پیام‌رسانی به دانشجویان

### ی) نحوه تجدید نظر

**ماده ۳۲:** چنانچه دانشجویی نسبت به آراء صادره در مرکز و یا شورای استانی درخواست تجدید نظر داشته باشد، ابتدا درخواست خود را به رئیس مرکز یا رئیس شورای استانی ارائه داده سپس رئیس یا دبیر شورا آن را بررسی و در صورتیکه درخواست در مرکز یا شورای استانی قابل بررسی و تصمیم گیری نباشد وضعیت دانشجو را با ذکر دلایل مخالفت، به دبیرخانه شورای بررسی موارد خاص ستاد مرکزی دانشگاه به منظور انعکاس به شورای مرکزی سازمان دانشجویی ارسال نمایند.

**ماده ۳۳:** این آئین نامه، با استناد به مجوز و تفویض اختیار شماره نامه ی ۳۰۶۲۸۰/۹ مورخ ۹۹/۱۲/۲۶ سازمان امور دانشجویان و شیوه نامه اجرایی شورای بررسی موارد خاص استانی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی که در تاریخ ۹۰/۱۱/۲۹ به تأیید وزیر محترم علوم تحقیقات و فناوری وقت رسیده، تدوین گردیده و از تاریخ ابلاغ جایگزین نامه های قبلی شده و لازم الاجرا می باشد.

## بسمه تعالی

### اختیارات شورای بررسی موارد خاص دانشکده‌ها و آموزشکده‌های تابعه دانشگاه فنی و حرفه‌ای

مورد خاص	نوع مجوز	رای صادرکننده دانشکده / آموزشکده
<p>اجازه ادامه تحصیل به دانشجویان کاردانی و کارشناسی که با توجه به رعایت مقررات آموزشی در معرض اخراج قرار گرفته‌اند به شرط آنکه میانگین معدل کل‌شان کمتر از ده (۱۰) نباشد و بعد از آن دیگر مشروط نگردند.</p> <p>تبصره ۱: در صورت مشروطی مجدد و وجود دلایل خاص به شورای بررسی موارد خاص استانی ارجاع گردد.</p>	ادامه تحصیل	کمیسیون دانشکده / آموزشکده
<p>موافقت با افزایش سنوات تحصیلی به مدت یک نیم‌سال برای دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و دو نیم‌سال برای دانشجویان کارشناسی پیوسته</p>	ادامه تحصیل	کمیسیون دانشکده / آموزشکده
<p>موافقت با بازگشت به تحصیل دانشجویانی که به دلایل موجه و با ارائه مدارک مستند حداکثر یک سال برای ادامه تحصیل مراجعه نموده‌اند و مشکلی از نظر مقررات نظام وظیفه نداشته باشند.</p>	ادامه تحصیل	کمیسیون دانشکده / آموزشکده
<p>موافقت با حد اکثر یک نیم‌سال مرخصی بدون احتساب در سنوات برای دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و همچنین دو نیم‌سال مرخصی بدون احتساب برای کارشناسی پیوسته دارای شرایط خاص و با ارائه مدارک مستند.</p>	ادامه تحصیل	کمیسیون دانشکده / آموزشکده
<p>موافقت با ادامه تحصیل دانشجویان که به دلیل مشروطی در شرف اخراج، هستند به مدت یک نیم‌سال جهت ترمیم معدل، مشروط بر اینکه با گذراندن واحدهای باقیمانده حداقل معدل لازم (طبق مقررات آموزشی) برای دانش‌آموختگی را کسب نمایند.</p>	ادامه تحصیل	کمیسیون دانشکده آموزشکده

رای صادره کننده کمیسیون استانی	نوع مجوز	موارد خاص
کمیسیون استانی	ادامه تحصیل	اجازه ادامه تحصیل به دانشجویان کاردانی و کارشناسی که با توجه به رعایت مقررات آموزشی در معرض اخراج قرار گرفته و یکبار از فرصت اعطایی توسط شورای بررسی موارد خاص دانشکده / آموزشکده استفاده نموده‌اند به شرط آنکه میانگین معدل کل آن‌ها کمتر از ده (۱۰) نبوده و دارای شرایط خاص باشند.
کمیسیون استانی	مرخصی بدون احتساب سنوات ۵ نیمسال تحصیلی	موافقت با تقاضای کتبی دانشجویان خواهر مستند به گواهی پزشک متخصص با مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی آنان حداکثر به مدت پنج نیمسال (یک نیمسال قبل از زایمان و چهار نیمسال بعد از زایمان) در تمامی مقاطع تحصیلی.
کمیسیون استانی	افزایش سنوات	موافقت با افزایش سنوات تحصیلی به مدت یک نیمسال برای دانشجویان کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی پیوسته دارای شرایط خاص و با ارائه مدارک مستند.
کمیسیون استانی	مرخصی بدون احتساب	موافقت با یک نیمسال مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی با مدارک مستند

رای صادره کننده کمیسیون مرکزی	نوع مجوز	موارد خاص
کمیسیون مرکزی	ادامه تحصیل	اجازه ادامه تحصیل به دانشجویان کاردانی و کارشناسی که با توجه به رعایت مقررات آموزشی در معرض اخراج قرار گرفته و از فرصت اعطایی توسط شورای بررسی موارد خاص دانشکده / آموزشکده و استانی استفاده نموده‌اند.
کمیسیون مرکزی	ادامه تحصیل	اجازه ادامه تحصیل به دانشجویان کاردانی و کارشناسی که میانگین کل شان کمتر از ده (۱۰) بوده و دارای شرایط خاص باشند.
کمیسیون مرکزی	موافقت با تغییر رشته	موافقت با تغییر رشته دانشجویان از یک رشته به رشته‌ای دیگر در همان گروه آزمایشی و مقطع تحصیلی در صورتی که دانشجو توانایی ادامه تحصیل در رشته فعلی خود را از دست داده باشد با حفظ حداقل نمره آزمون‌های سراسری رتبه مورد تقاضا در کل کشور در سهمیه و دوره مربوط.
کمیسیون مرکزی	صدور مجوز انتقال	اجازه انتقال موقت (میهمانی)، میهمان دائم و یا انتقال دائم از یک مرکز به مرکز دیگری به دانشجویانی که بر اساس مقررات و آئین نامه‌های موجود واجد شرایط نمی‌باشند.