



رئیس محترم دانشگاه فنی و حرفه ای استان

با سلام و آرزوی توفیقات روزافزون

با احترام ؛ ضمن ارسال جدول زمان‌بندی انتخاب واحد / حذف و اضافه نیم‌سال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ (۰۲۲)، به تفکیک گروه‌های آموزشی مختلف، فرآیندها و قوانین نیم‌سال مذکور به شرح زیر اعلام می‌گردد:

بخش اول: تعریف کلاس درس

- ۱-۱- ساعت شروع کلاس‌ها در نیم‌سال دوم ۷:۳۰-۸ و پایان کلاس‌ها حداکثر ۱۹:۳۰ عصر می‌باشد.
 - ۱-۲- مطابق مصوبه شورای آموزشی ۱۴۰۲/۰۳/۰۹ ، برنامه‌ریزی دروس بر اساس ترم بندی موجود در برنامه‌های درسی انجام گردد.
 - ۱-۳- ساعت هر درس مطابق ساعت اعلام‌شده برنامه‌های درسی موجود در کلاس دروس رشته تعریف و اجرا گردد.
 - ۱-۴- از تعریف کلاس در روز و ساعت نامتعارف خودداری شود.
 - ۱-۵- با توجه به همپوشانی محتوای آموزشی در برخی دروس ، قوانین آموزشی در زمان تعریف کلاس‌های تجمیعی رعایت گردد.
 - ۱-۶- تجمیع دروس عملی یا نظری- عملی با دروس نظری ممنوع می‌باشد.
 - ۱-۷- ارائه دروس در مراکز می‌بایست بر اساس ورودی در رشته‌هایی که پذیرش داشته اند انجام شود. (به عنوان مثال برای کاردانی و کارشناسی ناپیوسته : اگر فقط ورودی مهر پذیرش داشته اند نیم‌سال اول/ سوم و اگر ورودی بهمن داشته اند نیم‌سال دوم/ چهارم)
 - ۱-۸- ارائه دروس می‌بایست فقط در سنوات مجاز دانشجویان و با رعایت حدنصاب اعلام شده ، انجام پذیرد و از ارائه دروس با تعداد کمتر از حد نصاب برای دانشجویان دارای افزایش سنوات خودداری شود.
 - ۱-۹- ارائه دروس جبرانی در مقطع کارشناسی ناپیوسته و با تجمیع این قبیل دروس با دروس مقطع کاردانی فقط برای دانشجویان با رشته‌های غیرمرتبط امکان پذیر است.
 - ۱-۱۰- ارائه دروس جبرانی به عنوان درس اصلی ممنوع می باشد و تجمیع سایر دروس با دروس جبرانی ممنوع می باشد.
 - ۱-۱۱- ارائه دروس برای دانشجویانی که از شورای مواد خاص رای بازگشت به تحصیل اخذ نموده و رشته آنها منسوخ می‌باشد به صورت مجزا ممنوع بوده و با بررسی محتوای دروس تجمیع گردند.
 - ۱-۱۲- با توجه به اوقات شرعی شهرستان/ استان، در نظر گرفتن حداقل یک ساعت برای انجام فریضه نماز و ناهار الزامی است.
 - ۱-۱۳- به‌منظور کنترل و بررسی دقیق درج تعداد حداقل ظرفیت در تعریف کلاس/درس الزامی است.
- * تذکر ۱ : با توجه به اینکه حدنصاب تشکیل کلاس برای ورودی‌های ۱۴۰۱ تعداد ۱۲ الی ۱۵ نفر بوده است ، تشکیل کلاس‌ها با کمتر از این تعداد مجاز نمی‌باشد.
- * تذکر ۲ : ویرایش روز و ساعت تشکیل کلاس بعد از اخذ درس توسط دانشجو امکان‌پذیر نمی‌باشد.
- * تذکر ۳ : گزارش کلاس‌های زیر حدنصاب پس از انتخاب واحد از سامانه دریافت و ساماندهی به نحوی صورت پذیرد تا در بازه‌ی حذف و اضافه، کلاس‌های زیر حدنصاب تعیین تکلیف گردند.
- * تذکر ۴ : انتخاب مجدد دروس اختیاری و مهارت عمومی که به هر دلیلی نمره قبولی کسب نشده باشد، الزامی است. عواقب ناشی از عدم ارائه دروسی که دانشجو ملزم به گذراندن آن بوده یا اخذ دروس دیگر به عهده معاون آموزشی مرکز می‌باشد.

بخش دوم: ملزومات انتخاب واحد

۱- شرایط دانشجویان برای انتخاب واحد:

مقطع تحصیلی	وضعیت تحصیلی	مجوز موردنیاز برای انتخاب واحد
کاردانی و کارشناسی ناپیوسته	عادی (ترم ۲ تا ۴)	به صورت سیستمی
کارشناسی پیوسته	عادی (ترم ۲ تا ۸)	به صورت سیستمی
وضعیت تحصیلی	۲ ترم مشروط - معدل کل بالای ۱۰	شورای موارد خاص دانشکده / آموزشکده
	۳ ترم مشروط - معدل کل بالای ۱۰	شورای موارد خاص استان
	۴ ترم مشروط و بیشتر - معدل کل بالای ۱۰	شورای موارد خاص سازمان مرکزی
کارشناسی پیوسته	۳ ترم مشروط - معدل کل بالای ۱۰	شورای موارد خاص دانشکده / آموزشکده
	۴ ترم مشروط - معدل کل بالای ۱۰	شورای موارد خاص استان
	۵ ترم مشروط و بیشتر - معدل کل بالای ۱۰	شورای موارد خاص سازمان مرکزی
وضعیت سنوات تحصیلی	ترم ۵	شورای موارد خاص دانشکده / آموزشکده
	ترم ۶	شورای موارد خاص استان
	ترم ۷ و بالاتر	شورای موارد خاص سازمان مرکزی
کارشناسی پیوسته	ترم ۹	شورای موارد خاص دانشکده / آموزشکده
	ترم ۱۰	شورای موارد خاص استان
	ترم ۱۱ و بالاتر	شورای موارد خاص سازمان مرکزی

- دانشجویانی که نیاز به مجوز شورای موارد خاص دارند ، مجاز به انتخاب واحد نمی‌باشند.
- برای اخذ مجوز ادامه تحصیل بر اساس بخشنامه‌های ارسالی معاونت محترم دانشجویی دانشگاه، اقدام لازم صورت پذیرد.
- ثبت وضعیت متناسب با مجوز اخذ شده در عنوان نیم‌سال ، کارنامه ، همچنین شماره فرآیند ، تاریخ و شماره جلسه شورای موارد خاص در قسمت موارد آموزشی سامانه بوستان الزامی است.
- ثبت هرگونه رای صادر شده از سوی کمیته منتخب آموزشی مرکز / استان در قسمت موارد آموزشی سامانه بوستان الزامی است. (موجه شدن غیبت ، مرخصی تحصیلی و ...)

۲- **انتقال و میهمان؛** با در نظر گرفتن مفاد بخشنامه‌ی ۲۵/۳۲۰/۲۷۸۹ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۲۴ اقدام مقتضی صورت پذیرد. سامانه مهمان و انتقال از روز شنبه ۱۶ دی ماه فعال می‌گردد و مراکز تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۱ فرصت دارند نسبت به تعیین تکلیف درخواست‌های انتقال و میهمان واصله اقدام نمایند.

تذکر مهم: ثبت درخواست انتقال فقط برای همکاران فعال بوده و پس از تکمیل نمرات نیمسال ۰۲۱ امکان پذیر خواهد بود.

۳- قوانین پیش‌نیاز، هم‌نیاز، تداخل ساعت کلاس و امتحان و ...؛

۳-۱- پیش‌نیاز / هم‌نیاز دروس در نرم‌افزار آموزشی به‌صورت سیستمی و مطابق کلاسه دروس رشته اعلام‌شده توسط دفتر برنامه‌ریزی دانشگاه کنترل می‌گردد.

۳-۲- در نیمسال ۱۴۰۲-۲ اخذ درس با تداخل ساعت کلاس/ درس امکان‌پذیر نمی‌باشد.

۳-۳- در صورتی‌که دانشجویی درسی را اخذ و موفق به کسب نمره‌ی قبولی نشده یا با شرکت در کلاس‌های آن در پایان نیمسال، درس را حذف کرده باشد، رعایت پیش‌نیاز الزامی نیست، اما این دروس هم‌نیاز شده و دانشجو ملزم به اخذ هر دو درس در نیمسال ۱۴۰۲-۲ می‌باشد.

۳-۴- درج تاریخ امتحان صحیح در زمان تعریف کلاس/ درس‌ها الزامی است تا دانشجویان با آگاهی از زمان امتحان نسبت به انتخاب درس اقدام نمایند.

*تذکر ۵: پس از اتمام کلیه بازه‌های ثبت واحد و امکان ویرایش ساعت و تاریخ امتحان به هیچ‌عنوان فعال نخواهد شد. لذا از ثبت تاریخ غیرواقعی جداً خودداری شود.

۳-۵- برای رفاه حال دانشجویان حداکثر تلاش جهت عدم تداخل ساعات امتحان صورت پذیرد.

۳-۶- تشخیص ترم آخر بودن دانشجو مطابق کلاسه فارغ‌التحصیلی توسط سامانه انجام خواهد شد. همکاران نیز حداکثر دقت را نسبت به این موضوع داشته باشند. (دروس "عمومی-اختیاری" در کلاسه فارغ‌التحصیلی محسوب نمی‌گردد)

۳-۷- دانشجویانی که نیمسال آخر باشند (دارای حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده)، در صورتیکه تمامی واحدها را اخذ نمایند از رعایت قوانین زیر معاف هستند:

- رعایت پیش‌نیاز

- رعایت شرط معدل

۳-۸- برای دسترسی همکاران محترم پس از پایان بازه‌ی انتخاب واحد دانشجو، به موارد مندرج در بند ۳-۷ ضوابط زیر نیز اضافه می‌شود؛

- عدم کنترل دروس پاس شده برای جبران معدل (دانشجویان ترم آخر)

- عدم کنترل نصاب تعداد واحد در نیمسال (خارج از اراده دانشجو)

۴- **پرداخت شهریه؛** در صورتی‌که دانشجویان در زمان دریافت کارت ورود به جلسه‌ی آزمون و مشاهده‌ی نمرات نسبت به تسویه‌ی بدهی قبلی خود اقدام نکرده باشند، در انتخاب واحد ۱۴۰۲-۲ ملزم به «تسویه بدهی قبلی + واریز مبلغ هشتصد و پنجاه هزار تومان (به‌صورت علی‌الحساب بابت پرداخت شهریه‌ی ثابت و متغیر نیمسال ۱۴۰۲-۲)» خود در هر ورودی خواهند بود.

۴-۱- (بسیار مهم) پرداخت شهریه فقط با کارت‌های عضو شتاب امکان‌پذیر می‌باشد (مسئولیت اطلاع‌رسانی این موضوع به دانشجویان، بر عهده‌ی دانشکده/ آموزشکده و عواقب ناشی از بروز هر نوع مشکل در پرداخت یا استرداد شهریه، مستقیماً به عهده‌ی دانشجو می‌باشد).

۴-۲- دانشجویان روزانه‌ی ورودی ۰۰۱ و قبل از آن، با توجه به اتمام سنوات مجاز، شهریه پرداز خواهند بود.

۴-۳- با صلاح‌دید روسای محترم مراکز برای صدور مجوز عدم پرداخت از منوی مجوز مالی اقدام گردد. همچنین برای پرداخت مبلغ کمتر، (شاهد و ایثارگر، بی‌بضاعت، ترم آخر و ...)، از منوی پرداخت الکترونیکی باز توسط همکاران اقدام لازم صورت پذیرد.

۴-۴- پرداخت توسط دستگاههای کارتخوان داخل مرکز ممنوع است. در صورتی که نیاز به پرداخت در داخل مرکز در سامانه از منوی پرداخت الکترونیکی باز یا شهریه توسط همکاران اقدام لازم صورت پذیرد.

۵- **نصاب تعداد دانشجو در کلاس:** تنظیم کلاس/درس‌ها در نیم‌سال ۲-۱۴۰۲ متناسب با آمار احصاء شده از آمار دانشجویان ۰۲۱ و با توجه به نصاب تعیین شده در جدول زیر صورت پذیرد:

ردیف	نوع درس	ماهیت درس	تعداد دانشجو در کلاس
۱	عمومی	نظری	۴۰-۵۵
۲	تربیت بدنی	عملی	۲۰-۳۰
۳	کار آفرینی	نظری - عملی	۲۵-۳۵
۴	پایه - اصلی - تخصصی - اختیاری	نظری	۲۵-۴۰
۵	پایه - اصلی - تخصصی - اختیاری	نظری - عملی	۲۵-۴۰
۶	پایه - اصلی - تخصصی - اختیاری	نظری - عملی (ارائه‌ی واحد نظری و عملی در کارگاه یا آزمایشگاه است.)	۱۵-۲۵
۷	پایه - اصلی - تخصصی - اختیاری	عملی (آزمایشگاه یا کارگاه)	۱۵-۲۰

تذکره ۶: در صورت وجود کلاس‌های زیر حدنصاب، برگزاری و پرداخت حق‌التدریس آن منوط به اخذ مجوز از شورای آموزشی دانشگاه می‌باشد. (مهلت درخواست مجوز، حداکثر یک هفته بعد از پایان حذف و اضافه و از طریق مکاتبه با اداره کل خدمات آموزشی می‌باشد).

تذکره ۷: با توجه به امکانات موجود در سامانه‌ی بوستان امکان تجمیع کلاس‌های زیر حدنصاب در یک استان، استان‌های همجوار و حتی مراکز همجوار در استانهای مختلف وجود دارد و توصیه می‌گردد معاونین محترم آموزشی استان‌ها پس از هماهنگی با یکدیگر، بعد از انتخاب واحد و حداکثر قبل از حذف و اضافه با این اداره کل مکاتبه نمایند.



۶- تعریف کلاس‌های مجازی: مطابق ماده ۵ آیین‌نامه آموزشی سال ۱۳۹۳ و مفاد ماده‌ی ۴ شیوه‌نامه آیین‌نامه‌ی آموزشی سال ۱۴۰۲، برگزاری حداکثر ده درصد از واحدهای درسی هر دوره با اولویت دروس پایه و عمومی (به جز دروس مجموعه معارف اسلامی و فارسی عمومی) به صورت مجازی بلامانع است. امتحانات این دروس به صورت حضوری برگزار خواهد شد.

۷- شروع نیم‌سال و کلاس جبرانی؛ شروع کلاس‌های نیم‌سال دوم، طبق تقویم دانشگاه بوده و ضرورت دارد معاونان محترم آموزشی نسبت به کنترل آن اهتمام ورزند و در صورت نیاز هماهنگی لازم برای برگزاری کلاس‌های جبرانی را به عمل آورند.

تذکره ۸: برگزاری کلاس در روز جمعه ممنوع می‌باشد. در صورت نیاز به تشکیل کلاس در روز پنجشنبه یا تغییر بازه‌ی زمانی تعیین شده در بند ۱-۱، اخذ مجوز از حراست دانشگاه الزامی است.

تذکره ۹: برای ثبت نمرات کارآموزی، پروژه و معرفی به استاد مطابق بخشنامه ۲۵/۳۲۰/۶۷۲۲ مورخ ۱۴۰۲/۴/۱۰ اقدام گردد.

۷- سنوات مجاز مالی برای ورودی سال ۱۴۰۱ و بعد از آن؛ مطابق مصوبه ۱۴۰۰/۱۲/۲۴ هیئت‌امنای محترم دانشگاه سنوات مجاز مالی برای دانشجویان روزانه در مقاطع کاردانی (پیوسته/ ناپیوسته) و کارشناسی ناپیوسته، ۴ نیم‌سال و برای مقطع کارشناسی پیوسته ۸ نیم‌سال خواهد بود.

۸- امتحانات ۱۴۰۲-۲؛ برگزاری آزمون مطابق شیوه‌نامه امتحانات و مصوبه شورای آموزشی دانشگاه الزامی است.

۹- اطلاع‌رسانی به دانشجویان؛ ضروری است جدول زمان‌بندی انتخاب واحد در رشته-گروه‌های مختلف تحصیلی در مراکز تهیه شده و به همراه مفاد این بخشنامه به نحو مقتضی به اطلاع دانشجویان رسانیده شود.

تذکره ۱۰: مطابق ماده ۱۷ آیین‌نامه آموزشی سال ۱۳۹۳ و ماده ۷ آیین‌نامه آموزشی سال ۱۴۰۲، حضور دانشجو در تمامی جلسات درس الزامی است و غیبت بیش از ۳/۱۶ درس به تشخیص کمیته منتخب آموزشی مرکز موجه یا غیرموجه تشخیص داده می‌شود.

تذکره ۱۱: مطابق تبصره ۳ ماده ۱۵ شیوه‌نامه شورای موارد خاص به تاریخ ۲۵/۵۱۰/۱۹۶۱۶ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۰۱، فقط آرای دانشجویانی که تا هفته سوم ارسال گردد مجاز به انتخاب واحد در نیم‌سال (۰۲۲) می‌باشند. لذا انتخاب واحد پس از هفته سوم آموزش ممنوع می‌باشد.

تذکره ۱۲: با مدنظر قرار دادن تذکره ۱۱، مهلت تعریف کلاس/درس، اخذ آزمون و تعیین تکلیف دانشجویان واجد شرایط استفاده از تسهیلات معرفی به استاد، حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۰۳ می‌باشد.

تذکره ۱۳: مطابق قوانین و مقررات شورای موارد خاص دانشگاه، حضور دانشجویانی که به هر دلیلی مجاز به ادامه‌ی تحصیل در نیم‌سال ۱۴۰۲-۲ نمی‌باشند یا در انتظار رای شورای موارد خاص می‌باشند در کلاس‌ها ممنوع می‌باشد.

*مسئولیت شرکت این قبیل دانشجویان در کلاس‌ها با عناوین مختلف به عهده‌ی معاون آموزشی و رئیس محترم استان/ مرکز خواهد بود.

بخش سوم: ملزومات حذف و اضافه

تذکره ۱۴: کلیه موارد آیین‌نامه‌ی آموزشی و آموزش مندرج در ملزومات انتخاب واحد (بخش اول) در ملزومات حذف و اضافه نیز اجرایی خواهد شد.

تذکره ۱۵: لازم است مطابق با جدول زمان‌بندی حذف و اضافه و متناسب با رشته‌های موجود در هر مرکز، جدول زمان‌بندی انتخاب واحد دانشجویان در رشته - گروه‌های مختلف تحصیلی، تهیه‌شده و به نحو مقتضی به اطلاع دانشجویان هر رشته رسانده شود.

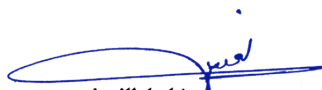
تذکره ۱۶: در زمان حذف و اضافه با توجه به وضعیت تحصیلی دانشجویان، محدودیتی برای تعداد دروس اخذشده تا سقف مجاز آیین‌نامه وجود ندارد.

تذکره ۱۷: مهلت ثبت کلیه کلاس/درسهای نیمسال (۰۲۲) به منظور بررسی و آماده سازی سامانه برای انتخاب واحد تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۲۲ می‌باشد.

حذف اضطراری

بعد از اتمام حذف و اضافه تا پایان هفته‌ی ۱۴ نیمسال تحصیلی، دانشجوی متقاضی حذف اضطراری می‌تواند مطابق آیین‌نامه آموزشی نسبت به درخواست حذف اضطراری اقدام نماید. بازه‌ی ثبت در سامانه مطابق تقویم آموزشی فعال خواهد شد.

رعایت مفاد این بخشنامه و زمان‌بندی‌های اعلام شده در انجام امور آموزشی (ثبت به موقع نمرات (۰۲۱) ، تعیین تکلیف دانشجویان فارغ‌التحصیل، فاقد انتخاب واحد، کمیسیونی و ... ، ساماندهی دانشجویان متقاضی معرفی به استاد، کارآموزی، پروژه، و ...) یکی از ملاکهای مهم در ارزیابی عملکرد روسا و معاونین استان/مرکز در این اداره کل می‌باشد.


رضا سلطانی نسب
مدیر کل خدمات آموزشی