

باسمه تعالی

راهنمای ثبت پرسش در پرتال دانشگاه (اداره کل دانشجویی)

مراحل درج پرسش:

- ۱- ورود به پرتال دانشگاه (آدرس <https://tvu.ac.ir>)
- ۲- منو: واحدهای ستادی ← معاونت دانشجویی
- ۳- منو: ادارات زیر مجموعه ← اداره کل دانشجویی
- ۴- وارد کردن پرسش در قسمت "ارتباط با اداره کل دانشجویی" انتخاب گزینه "ارسال"

The screenshot shows the TVU portal website. The main header features the university's name in Persian and the URL saba.tvu.ac.ir. On the left, there is a navigation menu with a red box highlighting the 'ارتباط با اداره کل امور دانشجویی' (Contact with the Dean's Office) section. This section contains a form with fields for 'عنوان' (Title), 'نام' (Name), 'ایمیل' (Email), 'محل خدمت' (Workplace), 'پرسش' (Question), and 'محل پیغام' (Message location). A red arrow points from the 'ارسال' (Send) button in this form to the 'ارسال' button in the main content area. The main content area displays various news items and announcements, including 'فهرست کامل مطالب اداره کل امور دانشجویی' (Complete list of Dean's Office matters) and 'راهنمای آموزشی اتوماسیون تغذیه جامع دانشجویی دانشگاه فنی و حرفه‌ای' (Educational guide for the TVU nutrition automation system).

۵- ذخیره کد رهگیری به منظور مشاهده پاسخ

The screenshot shows a confirmation message from the TVU portal. The message is in Persian and reads: 'ارتباط با اداره کل امور دانشجویی' (Contact with the Dean's Office), 'با تشکر ✓ پیغام شما با موفقیت ثبت گردید.' (Thank you, your message has been successfully registered.), 'کد رهگیری: 4471471651397819' (Tracking code: 4471471651397819), and 'درج پیغام جدید' (Register new message). There are navigation arrows at the bottom of the message box.

شایان ذکر است پس از درج پرسش در روز کاری حداکثر ظرف مدت سه ساعت پاسخ درج خواهد شد

مراحل مشاهده پاسخ:

۱- مراجعه به صفحه اداره کل دانشجویی (انجام مراحل ۱ تا ۳ همین فایل)

۲- "ارتباط با اداره کل دانشجویی" ← "پیگیری پیغام"

ارتباط با اداره کل امور دانشجویی

سوالات متداول

پیگیری پیغام

عنوان: *

نام: *

ایمیل:

مخاطب: اداره کل امور دانشجویی

عنوان: پرسش

متن پیغام: *

2F55 *

ارسال

۳- تکمیل موارد مورد نیاز (ایمیل، کد رهگیری و ...) و انتخاب گزینه "ارسال"

پس از ارسال پیغام، در این قسمت می توانید با کد رهگیری و ایمیل ثبت شده، پاسخ مربوطه را مشاهده نمایید:

ایمیل: *

کد رهگیری: *

محتوای تصویر را تایپ کنید: * 767A [افراخوانی مجدد تصویر]

ارسال

۴- مشاهده پاسخ