



## ریس محترم واحد استانی دانشگاه فنی و حرفه‌ای و دانشکده/آموزشکده‌های تابعه

### با سلام و آرزوی توفیق

**احتراماً،** با سپاس و قدردانی از زحمات ارزشمند تمامی همکاران و آرزوی توفیق روزافزون برای دانشجویان عزیز دانشگاه فنی و حرفه‌ای در تمامی شئونات زندگی، ضمن ارسال جدول زمان‌بندی «انتخاب واحد» نیم‌سال دوم (۹۸۲) به تفکیک گروه‌های آموزشی، به استحضار می‌رساند؛ پس از اخذ و جمع‌بندی پیشنهادات همکاران تعدادی از مراکز تابعه، ملزومات انتخاب واحد نیم‌سال مذکور نیز جهت انجام بهینه‌ی این فرآیند به شرح زیر ارائه می‌گردد:

**تذکر:** با توجه به اینکه این نوع زمان‌بندی برای اولین بار در دانشگاه اجرایی می‌گردد، لازم است مراکز مطابق با جدول مذکور و متناسب با رشته‌های موجود در هر مرکز، جدول زمان‌بندی انتخاب دانشجویان در رشته‌های مختلف را تهیه و به نحو مقتضی به اطلاع دانشجویان برسانند. (از منوی **درس و رشته = رشته‌های واحد آموزشی - انتخاب زیر واحد سازمانی - جستجو** امکان مشاهده‌ی رشته‌ها در زیرگروه‌های آموزشی هر مرکز وجود دارد.)

### **۱- دانشجویان دارای سرترم؛**

تمامی دانشجویان، مطابق با میزان سنوات محاسبه شده در کارنامه‌ی دانشجو دارای سرترم خواهند بود (دانشجویانی که در نیم‌سال ۹۸۲ حداکثر در ترم ۵ باشند، سرترم خواهند داشت).

### **توضیحات:**

تمامی دانشجویان ورودی نیم‌سال‌های **۹۸۱، ۹۶۲، ۹۷۱، ۹۷۲** دارای سرترم می‌باشند.

۱-۱- دانشجویان ورودی ۹۶۱ و قبل از آن دارای سرترم نبوده و در صورت نیاز به سرترم

می‌بایست به صورت حضوری به واحد آموزش دانشکده/آموزشکده مراجعه نمایند.

۱-۲- دانشجویانی که در پایان ۹۷۲، سه ترم مشروط بوده و در ۹۸۱ با مجوز کمیسیون

موارد خاص ادامه تحصیل داده‌اند یا در ۹۸۱ برای سومین بار مشروط می‌شوند، دارای سرترم نبوده

و آنان نیز می‌بایست جهت اخذ مجوز ادامه تحصیل (در صورت نیاز) به آموزش مراجعه نمایند.

(برای اخذ مجوز ادامه تحصیل براساس بخشنامه‌های ارسالی از سوی معاونت محترم فرهنگی-

دانشجویی دانشگاه اقدام لازم صورت پذیرد.)

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



شماره: .....

تاریخ: .....

پوست: .....

۱-۳- دانشجویان ورودی ۹۶۱ و ۹۵۲ که در سوابق تحصیلی خود هر نوع وضعیتی با عنوان بدون در احتساب سنوات داشته باشد، دارای سرترم خواهند بود. (تعداد مرخصی بدون احتساب در سنوات، برای ورودی ۹۶۱ یک نیمسال و برای ورودی ۹۵۲ دو نیمسال می‌باشد).  
۱-۴- تمامی دانشجویان دو ترم مشروط با معدل کل زیر ۱۰، فاقد سرترم هستند.

۲- **انتقال و میهمان:** دانشجویانی که در نیمسال ۹۸۱ و قبل از آن انتقال دائم یافته‌اند، صرفاً در مرکز مقصد دارای سرترم خواهند بود. اما دانشجویان میهمان شده، در دانشکده/آموزشکده‌ی مبدأ فاقد سرترم می‌باشند. (برای معرفی دانشجو ثبت وضعیت "میهمان به سایر مراکز" و ثبت وضعیت "میهمان به" برای هر درس الزامی است. همچنین مراکز مقصد نیز ملزم به ثبت وضعیت "میهمان از سایر مراکز" و ثبت وضعیت "میهمان از" برای هر درس می‌باشند).

۳- **مرخصی تحصیلی:** دانشجویانی که در نیمسال ۹۸۱ از مرخصی تحصیلی استفاده نمودند، در نیمسال ۹۸۲ دارای سرترم خواهند بود.

۴- **درس/رشته:** اخذ درس برای تمامی دانشجویان در هر رشته‌ی تحصیلی صرفاً از دروس رشته‌ی خودشان امکان‌پذیر خواهد بود.

۴-۱- با تعریف کلاس‌های تجمیعی امکان تشکیل کلاس برای دروس مشابه با کدهای متفاوت وجود دارد. در راستای اخذ گزارش صحیح از شرح فعالیت مدرسان، تأکید می‌گردد، همکاران محترم نسبت به تعریف کلاس‌های تجمیعی در سامانه‌ی آموزشی اقدام نمایند.  
۴-۲- دانشجویان با انتخاب درس از دانشکده، قادر به اخذ دروس عمومی از سایر گروه‌ها خواهند بود.

#### ۵- پیش‌نیاز، تداخل ساعت و معافیت از قوانین:

- رعایت پیش‌نیاز دروس در نرم‌افزار آموزشی الزامی است.  
- در نیمسال ۹۸۲ اخذ درس با تداخل ساعت کلاس درس، صرفاً با رعایت الزامات مندرج در منشور کیفیت آموزش بلامانع است.

۵-۱- ثبت نامعتبر دروس در هر حالت ممنوع می‌باشد.  
۵-۲- در صورتی که دانشجویی درسی را اخذ و موفق به کسب نمره‌ی قبولی نشده یا حذف کرده باشد، رعایت پیش‌نیاز الزامی نیست اما این دروس هم‌نیاز شده و دانشجو ملزم به اخذ هر دو درس در ترم ۹۸۲ می‌باشد.

۵-۳- امکان اخذ درس با تداخل ساعت امتحان برای تمام دانشجویان فعال می‌باشد.

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir





شماره: .....

تاریخ: .....

پوست: .....

۴-۵- دانشجویانی که دارای سرترم ترم آخر باشند، از رعایت قوانین زیر معاف هستند:

- رعایت پیش نیاز

- رعایت شرط معدل

- اخذ حداکثر ۲۴ واحد درسی (عدم رعایت کف و سقف)

۵-۵- برای همکاران محترم پس از پایان بازه‌ی انتخاب واحد دانشجو، صرفاً در خصوص دانشجویانی که دارای سرترم ترم آخر باشند، ضابطه‌ی «عدم کنترل دروس پاس شده برای جبران معدل» به موارد مندرج در بند فوق، اضافه می‌شود؛

**۶- سرترم برای دانشجویان ترم آخر؛** برای تمامی دانشجویان واجد شرایط (سرترم ترم

آخر) اعمال خواهد شد.

**یادآوری مهم:** با توجه به اعمال تعداد واحد در «رشته/دوره» در نرم‌افزار آموزشی، دسترسی ثبت سرترم ترم آخر برای همکاران غیرفعال می‌باشد. دانشجویان واجد شرایط طبق فایل اعلام شده از سوی دفتر محترم برنامه‌ریزی، به شرکت معرفی شده و سرترم مورد نظر درج خواهد شد.

**۷- پیش پرداخت شهریه؛** مبلغ پیش‌پرداخت جهت انتخاب واحد ۹۸۲ «شهریه‌ی ثابت» هر ورودی

خواهد بود.

۷-۱- دکمه‌ی پرداخت خدمات فرهنگی- دانشجویی بعد از پایان بازه‌ی حذف و

اضافه دانشجویان فعال خواهد شد.

۷-۲- **(بسیار مهم)** پرداخت شهریه فقط با کارتهای عضو شتاب امکان پذیر می‌باشد.

(مسئولیت اطلاع‌رسانی این موضوع به دانشجویان، بر عهده‌ی دانشکده/آموزشکده و عواقب ناشی از بروز هر نوع مشکل در پرداخت با استرداد شهریه، مستقیماً به عهده‌ی دانشجو می‌باشد.)

۷-۴- دانشجویان روزانه‌ی ورودی ۹۶۱ و قبل از آن، با توجه به اتمام سنوات مجاز،

شهریه‌پرداز خواهند بود.

**یادآوری؛** دانشجویان ورودی ۹۶۱ و ۹۵۲ که در سوابق تحصیلی خود هر نوع وضعیتی

با عنوان بدون احتساب سنوات داشته باشد، مشمول این بند نخواهند شد. (برای ورودی ۹۶۱ یک نیمسال و برای ورودی ۹۵۲ دو نیمسال)

۷-۵- با صلاحدید روسای محترم مراکز برای صدور مجوز عدم پرداخت مبلغ پیش

پرداخت توسط دانشجو (شاهد و ایثارگر، بی بضاعت، ترم آخر و ...)، می‌توانند از طریق

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



شماره: .....

تاریخ: .....

پوست: .....

منوی «بررسی ثبت نام دروس دانشجو» زیرمنوی «بررسی ثبت نام توسط آموزش بر اساس دانشجو» مجوز مربوطه را صادر نمایند.

**۸- دانشجوی بلا تکلیف؛** برای تمامی دانشجویانی که تا پایان نیمسال ۹۸۱ درسی را اخذ نکرده باشند یا دارای هیچ وضعیتی نباشند، وضعیت خروج با عنوان **بلا تکلیف تا پایان ۹۸۱** درج خواهد شد.

**۹- انتخاب واحد مجموعه ای؛** از ۹۸/۱۱/۱۵ لغایت ۹۸/۱۱/۱۸ فعال خواهد بود.

**۱۰- اخذ گزارشات؛** در طول روزهای انتخاب واحد و حذف و اضافه صرفاً اخذ کلیه گزارشات به صورت گروهی غیرفعال می‌باشد.

**یادآوری مهم ۲؛** اخذ انواع معرفی نامه، کارنامه، تأییدیه تحصیلی و ... از ساعت ۱۰ الی ۱۴ و ۱۵ الی صبح روز بعد به صورت انفرادی (برای یک دانشجو) فعال است.

**یادآوری مهم ۳؛** با توجه به اینکه انتخاب واحد کل کشور در ۵ روز کاری پیش‌بینی شده است کلیه فرآیندهای سیستم در این بازه زمانی، غیرفعال خواهد بود. به نحو مقتضی اطلاع رسانی لازم صورت پذیرد.

**۱۱- با توجه به جایابی امتحانات برخی از دروس در بازه‌ی امتحانی هفته اول و انتقال آن به**

**دو روز پایانی دی ماه، پایان بازه‌ی ثبت نمرات به تاریخ ۱۳۹۸/۱۱/۰۴ تغییر یافته است.**

معاونان آموزشی محترم نسبت به کنترل ثبت نمرات تا تاریخ یاد شده اهتمام ورزند. زیرا عدم تکمیل نمرات در موعد مقرر، سبب عدم محاسبه دقیق مشروطی، ممتازی و یا ترم آخر بودن دانشجو شده و تا پایان بازه‌ی انتخاب واحد امکان هیچ‌گونه تغییر در وضعیت دانشجو وجود نخواهد داشت.

**۱۲- شروع نیمسال و کلاس جبرانی؛** شروع کلاس‌های نیمسال دوم، طبق تقویم دانشگاه بوده و

ضرورت دارد معاونان محترم آموزشی نسبت به کنترل آن اهتمام ورزند و در صورت نیاز هماهنگی لازم جهت برگزاری کلاس‌های جبرانی را به عمل آورند.

**تذکر مهم:** با توجه به اینکه در منوی شرح فعالیت استاد، ساعات تدریس افراد در سایر مراکز

وابسته به دانشگاه فنی و حرفه‌ای قابل رصد می‌باشد، لازم است همکاران محترم در تعریف کلاس

درس‌های ۹۸۲ دستورالعمل ساماندهی ابلاغ شده به شماره‌ی ۲۵/۳۰/۸۲۷۶ مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۱۴،

آیین‌نامه‌ی جامع حق‌التدریس به شماره‌ی ۲۵/۳۲۰/۷۴۱۷ مورخ ۱۳۹۸/۰۵/۰۲ (و بخشنامه‌ی

اصلاحی) و بخشنامه‌ی شماره‌ی ۲۵/۳۲۰/۵۴۸۳ مورخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۴ را مد نظر قرار دهند.

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir





شماره: .....

تاریخ: .....

پوست: .....

۱- ساعت کلاس درس‌های تعریف شده می‌بایست متناسب با واحد درس اعلام شده در کدینگ استاندارد دروس باشد.

۲- **میانگین** ظرفیت کلاس/درس‌های ارائه شده به شرح زیر اعلام می‌گردد؛

نظری - عملی	عملی	نظری	
25	15	25	اختیاری
	12	20	اصلی
	15	30	پایه
	12	20	تخصصی
	20	40	عمومی

- میانگین ظرفیت کلاس درس‌های دروس آشنایی با **ارزشهای دفاع مقدس** ، **کارآفرینی و مهارت‌های زندگی و کلیات حقوق شهروندی** همانند دروس عمومی - نظری می‌باشد.

- با توجه به ماهیت درس، تجهیزات موجود در مرکز، در نظر گرفتن بار مالی و تأیید کمیته‌ی منتخب آموزشی دانشکده/ آموزشکده، تعریف کلاس‌های نظری-عملی با حداقل ۱۵ نفر در برخی از دروس، امکان‌پذیر خواهد بود.

**تذکر بسیار مهم:** دانشجویانی که در بازه‌ی انتخاب واحد به دلایل غیرموجه نسبت به انتخاب واحد اقدام نمایند، در بازه‌ی حذف و اضافه حداکثر مجاز به اخذ ۱۲ واحد درسی بوده و کلیه‌ی عواقب ناشی از آن به عهده‌ی دانشجو می‌باشد. بنابراین ضرورت دارد همکاران محترم این موضوع را به نحو مقتضی اطلاع‌رسانی نمایند.

**راهنمایی:** در خصوص قفل کلاس/درس، بستن کلاس/درس و انحلال کلاس در سامانه‌ی آموزشی «ناد»، ارائه‌ی توضیحات به شرح زیر ضروری می‌باشد:

**الف) قفل کلاس درس:** این دکمه امکان ویرایش اطلاعات کلاس/ درس ( زمان کلاس ، استاد و ...) را غیرفعال می‌نماید.

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir



شماره: .....

تاریخ: .....


پوست: .....

لازم است معاونان محترم آموزشی مراکز نسبت به بررسی کلاس/درس‌های تعریف شده اقدام نموده و پس از کنترل نهایی (نام استاد/ظرفیت کلاس/ساعت کلاس و ...)، از منوی « برنامه‌ریزی نیمسال تحصیلی - جستجوی کلاس درس قدیم (محدود) - قفل کلاس درس » نسبت به قفل تمامی کلاس/درس‌های تعریف شده در نیمسال ۹۸۲ اقدام نمایند.

**در بازه‌ی انتخاب واحد، ویرایش کلاس/درس غیرفعال خواهد شد. بنابراین لازم است پیگیری لازم در خصوص اعلام به موقع نمرات صورت پذیرد تا تعداد دانشجویان افتاده/متقاضی دروس به طور دقیق مشخص شده و متناسب با آن ظرفیت کلاس/درس تعریف گردد.**

ب) بستن کلاس/درس: این دکمه، از انتخاب کلاس/درس توسط دانشجویان جلوگیری می‌کند. برای استفاده از این دکمه از منوی « برنامه‌ریزی آموزشی نیمسال تحصیلی - برنامه‌ریزی نیمسال تحصیلی - بستن کلاس درس » اقدام گردد.

پ) انحلال کلاس: این دکمه دانشجویان کلاس/درس را حذف توسط آموزش نموده و در مقابل نام کلاس، حذف توسط گروه درج می‌شود.

  
هادی ناطقی راد  
مدیرکل خدمات آموزشی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

نشانی:

تهران، میدان ونک، خیابان

برزیل شرقی، پلاک ۴، سازمان

مرکزی دانشگاه فنی و حرفه‌ای

کد پستی: ۱۴۳۵۷۶۳۸۱۱

تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۵۰۰۰۰

نمابر: ۰۲۱-۸۸۱۹۰۶۰۸

website: www.tvu.ac.ir

Email: info@tvu.ac.ir

