بنام خدا

گام های اجرایی خودارزیابی کاربرگ های بازدید (فرم های الف– ب– ج) دانشگاه استانی

شروع

گام ۱: ارسال فرم الف به دانشکده/آموزشکده های استان توسط دانشگاه فنی و حرفه ای استان

گام ۲: تکمیل فرم ارزیابی الف توسط دانشکده/آموزشکده

گام ۳: ارسال فرم تکمیل شده الف به کمیته استانی نظارت و ارزیابی

گام ۴: بررسی و رفع نواقص فرم الف دانشکده/آموزشکده های استان توسط کمیته استانی نظارت و ارزیابی

گام ۵: تنظیم تقویم زمانبندی بازدید از دانشکده/آموزشکده ها توسط کمیته استانی نظارت و ارزیابی و اعزام تیم

گام ۶: تکمیل فرم ارزیابی ب توسط تیم بازدید استان حداکثر یک روز پس از بازدید

گام ۷: بررسی و رفع نواقص فرم ب دانشکده/آموزشکده های استان توسط کمیته استانی نظارت و ارزیابی

گام ۸: تکمیل فرم ج توسط کمیته استانی نظارت و ارزیابی حداکثر پنج روز پس از بازدید (با استناد به فرم الف و ب)

گام ۹: ارسال فرم ج به دفتر نظارت و ارزیابی سازمان مرکزی حداکثر ده روز پس از بازدید

گام ۱۰: بررسی فرم ج در دفتر نظارت و ارزیابی سازمان مرکزی و ارسال بازخورد به دانشگاه فنی و حرفه ای استان حداکثر ده روز پس از دریافت

گام ۱۱: اقدام اصلاحی در دانشکده/آموزشکده و ارسال گزارش به دفتر نظارت و ارزیابی سازمان مرکزی حداکثر یک ماه پس از دریافت

پایان

اقدام توسط مرکز

اقدام توسط استان

اقدام توسط دفتر نظارت و ارزیابی