

شماره :
تاریخ :
پیوست :

رئیس



دومین نشست از دوره اول هیأت امنای دانشگاه‌های جامع علمی کاربردی و فنی و حرفه‌ای
مورخ ۱۳۹۷/۰۴/۰۹

دستور بیست و پنجم: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۷/۰۴/۰۵)
درخواست دانشگاه فنی و حرفه‌ای برای اصلاح بند «۱» مصوبه هفتم صورت جلسه هیأت امنای مورخ
۹۴/۸/۵

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به گزارش دانشگاه فنی و حرفه‌ای از وضعیت متقاضیان دارای مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد شرکت کننده در فراخوان های شهر یور و بهمن ۹۴، بهمن ۹۵ و بهمن ۹۶، هیأت امنای با درخواست دانشگاه فنی و حرفه‌ای برای اصلاح بند «۱» مصوبه هفتم صورت جلسه هیأت امنای مورخ ۹۴/۸/۵ دانشگاه به شرح ذیل برای متقاضیان فوق و فراخوان های بعد از آن با رعایت سایر ضوابط مقرر در مصوبه مذکور موافقت به عمل آورد:

۱- برای دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد، داشتن حداقل «۲» سال سابقه حرفه‌ای پس از اخذ مدرک کارشناسی ارشد با ارائه مدارک معتبر به تشخیص هیأت اجرایی (موضوع ماده «۳» دستورالعمل اجرایی تطبیق وضعیت کادر آموزشی دانشگاه با اعضای هیأت علمی) و مشروط به گذراندن یک دوره آموزشی یک ساله در دانشگاه فنی و حرفه‌ای.
تیسره- دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد طراحی و دوخت سال های ۱۳۹۴ و ۱۳۹۶ از این بند مستثنی می‌باشند.

دستور بیست و ششم: تصویب آیین نامه انتشارات برای دانشگاه‌های عضو هیأت امنای
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، آیین نامه انتشارات برای اجرا در دانشگاه های عضو هیأت امنای مطرح و پس از بررسی به شرح پیوست شماره چهار به تصویب رسید.

مهر مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه	دکتر عبدالرضا باقری قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه
---	---

نشانی
تهران - خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجف‌اللهی
شماره ۶۸۳ کد پستی ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
Web Site: www.uast.ac.ir
E - mail: info@uast.ac.ir

شماره:

تاریخ:

پیوست:

دومین نشست از دوره اول هیأت امنای دانشگاه‌های جامع علمی کاربردی و فنی و حرفه‌ای

مورخ ۱۳۹۷/۰۴/۰۹

**پیوست شماره چهار (موضوع مصوبه بیست و ششم)
آیین نامه انتشارات دانشگاه های عضو هیات امنای**

مقدمه

آموزش‌های علمی کاربردی، فصلی جدید در نظام آموزش عالی کشور بوده و در برگیرنده آموزش‌های مهارت محور است. دانشگاه‌های «جامع علمی کاربردی» و «فنی و حرفه ای» به عنوان تنها متولی نظام آموزش عالی علمی کاربردی و مهارتی برای بسط و توسعه این آموزش‌ها و ارتقای کیفیت و مستندسازی آن نیاز به نشر منابع درسی دارد. بر این اساس، این آیین نامه به منظور عملی ساختن اهداف مندرج در اساسنامه دانشگاه های مذکور که در این آیین نامه به اختصار «دانشگاه» نامیده می شوند، تنظیم شده است.

ماده ۱- اهداف

- الف- سیاست گذاری در تألیف، تدوین و ترجمه کتب درسی و کمک درسی
- ب- سیاست گذاری در چاپ و نشر مجلات علمی کاربردی
- ج- چاپ و نشر مجموعه سخنرانی‌ها، گزارش‌های علمی - تحقیقاتی، سمینارها و کنگره‌ها
- د- تهیه و تولید کتاب و مواد آموزشی درسی برای تمامی گروه های تخصصی (علوم انسانی، فنی و مهندسی، علوم پایه، هنر)
- ه- ایجاد بستر مناسب به منظور ترغیب اعضای هیات علمی و پژوهشگران به تألیف و ترجمه کتاب های مورد نیاز
- و- نشر دستاوردهای علمی مدرسان و پژوهشگران دانشگاه به صورت الکترونیک و آموزش های مجازی
- ز- زمینه سازی برای نهادینه کردن فرهنگ مطالعه و نشر در سطح دانشگاه و جامعه

ماده ۳- شورای انتشارات دانشگاه

اعضای شورای انتشارات دانشگاه عبارتند از:

- ✓ رئیس دانشگاه (رئیس شورا)
- ✓ معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (نایب رئیس شورا)
- ✓ رئیس مرکز اسناد و انتشارات دانشگاه (دبیر شورا)

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۷۵۱

تلفن: ۰۲۱-۸۸۸۰۹۳۷۰

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir

E-mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز
توسعه و نشر
هیات های امنای و هیات های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقوی
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

شماره:

تاریخ:

پیوست:

دومین نشست از دوره اول هیأت امنای دانشگاه‌های جامع علمی کاربردی و فنی و حرفه‌ای

مورخ ۱۳۹۷/۰۴/۰۹

✓ معاون آموزشی دانشگاه (عضو حقوقی)

✓ معاون اداری، مالی و مدیریت منابع دانشگاه (عضو حقوقی)

✓ شش نفر عضو هیأت علمی یا مدرس صاحب اثر و صاحب نظر به انتخاب رئیس دانشگاه، متناسب با گروه‌های آموزشی

تبصره ۱- اعضای حقیقی شورای انتشارات دانشگاه با حکم ریاست دانشگاه برای مدت دو سال منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آنها برای یک دوره دو ساله دیگر بلامانع است.

ماده ۳- جلسات شورای انتشارات

الف- جلسات شورای انتشارات با حضور نصف به علاوه یک نفر کل اعضای شورا رسمیت می‌یابد.

ب- مصوبات شورای انتشارات با رأی دوسوم اعضای حاضر و با تأیید رئیس دانشگاه قابل اجراء است.

ج- در صورتی که هر یک از اعضای حقیقی، سه جلسه متوالی یا پنج جلسه متناوب در سال بدون عذر موجه در جلسات شورا شرکت نکنند، مستعفی تلقی خواهند شد.

تبصره ۱- تعداد جلسات شورای انتشارات در سال بستگی به تعداد و تراکم تقاضاهای ارسالی دارد.

تبصره ۲- محل استقرار دبیرخانه شورا، مرکز اسناد و انتشارات دانشگاه بوده و تنظیم زمان و دستور جلسات و پیگیری مصوبات به عهده دبیر شورا است.

ماده ۴- وظایف و اختیارات شورای انتشارات

الف- تدوین و تصویب دستورالعمل‌های اجرایی انتشارات

ب- نظارت بر اجرای سیاست‌های تعیین شده

ج- نظارت بر نشر و چاپ کتب نشر شده با نام دانشگاه

د- سفارش تألیف و ترجمه کتب، بنا بر نیازهای نظام علمی کاربردی / فنی و حرفه‌ای، یا واگذاری به مراکز و واحدهای استانی، مطابق با ضوابط دانشگاه

هـ- تصمیم‌گیری در خصوص چاپ، تجدید چاپ و نشر کتب و آثار واصله توسط اعضای هیأت علمی و مدرسان

و- تعیین اولویت نوبت چاپ آثار مصوب

ز- پیشنهاد میزان حق‌الزحمه تألیف، ویراستاری علمی و ادبی، داوری و تعیین تعرفه حق امتیاز

استفاده از لوگوی انتشارات دانشگاه به رئیس دانشگاه جهت طرح در هیأت امنا

دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه
مهر مرکز
هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه



شماره:

تاریخ:

پیوست:

دومین نشست از دوره اول هیأت امنای دانشگاه‌های جامع علمی کاربردی و فنی و حرفه‌ای

مورخ ۱۳۹۷/۰۴/۰۹

ح- تهیه دستورالعمل‌ها، فرم‌ها و روش انجام کار به منظور فعال‌سازی واحدهای استانی، مؤسسات و مراکز علمی کاربردی/ فنی و حرفه‌ای در امر تدوین، چاپ و نشر کتب علمی کاربردی/ فنی و حرفه‌ای

ط- تدوین برنامه جامع سالانه و پیش‌بینی بودجه سالیانه امور مربوط به شورا و ارائه آن به هیأت رئیسه دانشگاه

ی- سیاستگذاری نحوه ارائه و توزیع محصولات انتشارات دانشگاه

ک- تصمیم‌گیری در خصوص شیوه نشر اثر

ماده ۵- کمیته‌های تخصصی شورای انتشارات

به منظور بررسی تخصصی، تعیین دروس موردنیاز هر گروه آموزشی، بررسی سوابق علمی - تخصصی متقاضیان تألیف کتب، جمع‌آوری و بررسی اولیه کتب آماده شده از لحاظ علمی و تطبیق با راهنمای تألیف کتب درسی دانشگاه، جمع‌بندی نظرات داوران و بررسی درخواست‌های چاپ اعم از کتب و CD های آموزشی، کمک آموزشی و مفید، پیشنهاد حق‌الزحمه‌های تألیف، داوری و ویراستاری به شورای انتشارات، کمیته‌های تخصصی شورای انتشارات به شرح ذیل تشکیل خواهد شد:

- ۱- کمیته تخصصی گروه صنعت
- ۲- کمیته تخصصی گروه کشاورزی
- ۳- کمیته تخصصی گروه فرهنگ و هنر
- ۴- کمیته تخصصی گروه مدیریت و خدمات اجتماعی
- ۵- کمیته تخصصی گروه علوم پایه (بین رشته‌ای)

ماده ۶- تعداد اعضای کمیته‌های تخصصی

الف- تعداد اعضای هر کمیته تخصصی حداقل ۵ نفر است که با رعایت تخصص آن‌ها از میان اعضای هیأت علمی، مدرسان و صاحب‌نظران حوزه تخصصی مربوطه، توسط شورای انتشارات دانشگاه تعیین می‌شوند.

ب- ریاست هر کمیته تخصصی به‌عهده یکی از اعضای شورای انتشارات دانشگاه خواهد بود.

ج- اعضای کمیته‌های تخصصی به پیشنهاد شورای انتشارات دانشگاه و حکم معاون پژوهش و فناوری دانشگاه برای مدت ۲ سال منصوب می‌شوند.

مهر مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه	دکتر عبدالرضا باقری قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه
---	---



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه جامع علمی - کاربردی

دومین نشست از دوره اول هیأت امنای دانشگاه‌های جامع علمی کاربردی و فنی و حرفه‌ای

مورخ ۱۳۹۷/۰۴/۰۹

تبصره - هر کمیته تخصصی به فراخور رشته‌های موجود، در صورت لزوم، می‌تواند تعدادی کارگروه علمی تخصصی تشکیل دهد. تعداد اعضای هر کارگروه علمی تخصصی ۳ تا ۵ نفر می‌باشد که از میان مدرسان، اعضای هیأت علمی و صاحب‌نظران با رعایت تخصص آن‌ها با پیشنهاد رئیس کمیته و حکم معاون پژوهش و فناوری برای مدت ۲ سال منصوب می‌شوند.

ماده ۷- مصوبات شورای انتشارات پس از تایید رئیس دانشگاه، توسط دبیر شورا به واحدهای مربوط ابلاغ می‌شود.

ماده ۸- این آیین نامه در یک مقدمه، ۸ ماده و ۴ تبصره در تاریخ ۹۷/۰۴/۰۹ به تصویب هیأت امنای دانشگاه های جامع علمی کاربردی و فنی و حرفه ای رسید و از تاریخ ابلاغ، لازم الاجرا است.



نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللہی

شماره ۷۵۱

تلفن: ۰۲۱-۸۸۸۰۹۳۷۰

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

صندوق پستی: ۱۶۴۴ - ۱۴۱۵۵

Web Site: www.uast.ac.ir

E-mail: Info@uast.ac.ir

دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه
مهر مرکز
هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه