شناسنامه دوره های آموزشی ارجاعی مراکز تابعه دانشگاه فنی و حرفه ای
معاونت آموزشی
مرکز آموزش های عالی آزاد ، خاص و مجازی

استان	دستگاه متقاضی	عنوان دوره	سطح ورودی	اهداف	سرفصل مطالب دوره	شیوه اجرا	روش ارائه	ساعت			نظر کمیته تخصصی مرکز	نظر کمیته بررسی وتصویب			گروه پیشنهاد دهنده	توضیحات
								نظری	عملی	جمع		موافقت	موافقت	مخالفت		
آذربایجان شرقی	آموزشکده پسران شماره ۱ تبریز	**کارگاه عملی حسابداری**	دیپلم حسابداری	**کلی :** آ شنایی عملی با سیکل ح سابداری حرفه ای و اجرای آن در یک محیط کاری **رفتاری :** - فراگیر بتواند رویدادهای مالی را شناخته و آنها را تجزیه و تحلیل نماید. - فراگیر بتواند رویداد های مالی را ثبت نماید. - فراگیر بتواند گزار شات مختلف را تهیه و در اختیار استفاده کننده گان قرار دهد. - فراگیر بتواند با نحوه تحریر دفاتر قانونی آشنا شود. - فراگیر بتواند اظهار نامه های مالیاتی تهیه و تنظیم نماید. - فراگیر بتواند صورتهای مالی پایان دوره را تهیه نماید.	**نظری :** - مقدمه ای از اصول و استانداردهای حسابداری - آشنایی با انواع شرکت ها و نحوه تاسیس آنها - آشنایی با موضوع فعالیت شرکتها و طراحی سیستم حسابداری متناسب برای شرکتها - آشنایی با قوانین و مقررات مالی کشور (مالیاتها، تامین اجتماعی ، کار ، تجارت و ...) - نحوه تهیه و ثبت لیست حقوق و دستمزد - نحوه تهیه صورتهای مالی و تحریر دفاتر و تنظیم اظهارنامه های مالیاتی **عملی :** اجرای سیکل حسابداری برای یک شرکت فرضی بطور عملی از ابتدای تا سیس تا پایان دوره مالی و نهایتاً تهیه صورتهای مالی پایان دوره.	حضوری	عملیات کارگاهی		۲۵	۲۵	موافق				عمران	