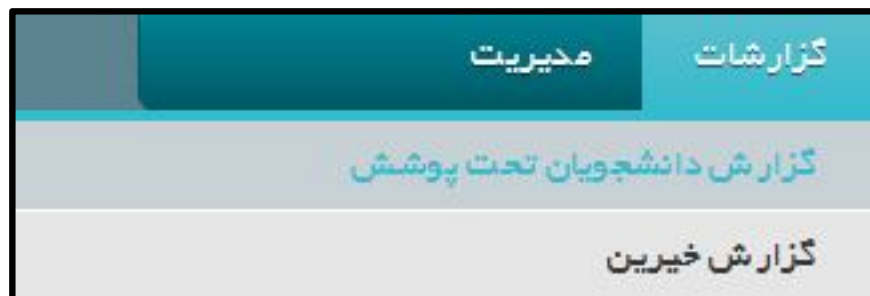


راهنمای گزارشگیری ساده از سامانه همای رحمت

۱. از منوی اصلی گزینه گزارشات ← "گزارش دانشجویان تحت پوشش" را انتخاب نمایید.



۲. گزینه آموزشکده را تیک بزنید و با انتخاب آیکن سه نقطه در صفحه باز شده مرکز خود را انتخاب نمایید.



۳. در پایین صفحه گزینه "گزارش دانشجویان" را انتخاب نمایید.

۴. در صفحه باز شده گزینه excel را انتخاب و فایل گزارش را ذخیره نمایید.

